

**Российская Федерация
Республика Алтай
Администрация муниципального
образования
«Чойский район»**

**Россия Федерациязы
Алтай Республиканын
«Чой аймак»
муниципал тозолмо
администрациязы**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

Ј Ö П

18 февраля 2021 года

с.Чоя

№ 107

**Об утверждении положения о согласовании
и утверждении уставов казачьих обществ,
создаваемых (действующих) на территории
муниципального образования «Чойский район»
Республики Алтай**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 05.12.2005 № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества», Указом Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов», Типовым положением о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ в отношении казачества, утвержденным приказом Федерального агентства по делам национальностей от 6 апреля 2020 года № 45 на основании, Администрация муниципального образования «Чойский район»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемое положение о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории муниципального образования «Чойский район» Республики Алтай
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Чойский район» в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального образования «Чойский район» по социальным вопросам Диминёву М.Н.

Исполняющий обязанности
Главы муниципального образования
«Чойский район»

И.А. Русских

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
«Чойский район»

от 18 февраля 2021 года № 108

ПОЛОЖЕНИЕ
о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ, создаваемых
(действующих) на территории муниципального образования «Чойский
район» Республики Алтай

Настоящее Положение, разработанное в соответствии с частью 3 статьи 2 Федерального закона от 5 декабря 2005 года № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества», Указом Президента Российской Федерации от 15 июня 1992 года № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества» (далее – Указ Президента РФ), приказом Федерального агентства по делам национальностей от 6 апреля 2020 года № 45 «Об утверждении Типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ» (далее – Типовое положение) определяет:

- перечень документов, необходимых для утверждения Главой муниципального образования «Чойский район» Республики Алтай уставов казачьих обществ, указанных в пунктах 3.2-1 и 3.2-3 Указа Президента РФ, сроки и порядок их представления и рассмотрения, порядок принятия решений об утверждении уставов казачьих обществ;

- перечень документов, необходимых для согласования с Главой муниципального образования «Чойский район» Республики Алтай уставов казачьих обществ, указанных в пункте 3.2-4 Указа Президента РФ, сроки и порядок их представления и рассмотрения, порядок принятия решений о согласовании уставов казачьих обществ.

Должностным лицом муниципального образования «Чойский район» Республики Алтай, уполномоченным на рассмотрение представлений о согласовании уставов казачьих обществ и прилагаемых к ним документов, подготовку проектов служебных писем о согласовании (отказе в согласовании) уставов казачьих обществ, нормативных правовых актов администрации

муниципального образования «Чойский район» Республики Алтай об утверждении уставов казачьих обществ, а также подготовку уведомлений о принятых Главой муниципального образования «Чойский район» Республики Алтай решениях, является Глава муниципального образования «Чойский район» Республики Алтай.

1. Глава муниципального образования «Чойский район» Республики Алтай согласовывает уставы районных (юртовых) казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории муниципального образования «Чойский район».

2. Согласование уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории муниципального образования «Чойский район» Республики Алтай (далее – казачьи общества, если не указано иное), осуществляется после:

1) принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества;

2) принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава этого казачьего общества.

3. Для согласования устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 14 календарных дней со дня принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава данного казачьего общества направляет на имя Главы муниципального образования «Чойский район» Республики Алтай представление о согласовании устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

2) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

3) устав казачьего общества в новой редакции;

4) копия письма атамана казачьего общества о согласовании устава казачьего общества с лицами, в случае, если устав казачьего общества в соответствии с пунктами 3.2-1 и 3.2-3 Указа Президента РФ подлежит согласованию с указанными лицами.

4. Для согласования устава создаваемого казачьего общества лицо, уполномоченное учредительным собранием (кругом, сбором) создаваемого казачьего общества (далее – уполномоченное лицо), в течение 14 календарных

дней со дня принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества направляет Главе муниципального образования «Чойский район» Республики Алтай представление о согласовании устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

2) копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

3) устав казачьего общества.

4) копия письма уполномоченного лица о согласовании устава казачьего общества с лицами, в случае, если в соответствии с пунктами 3.2-1 и 3.2-3 Указа Президента РФ устав казачьего общества подлежит согласованию с указанными лицами.

5. Указанные в пунктах 3 и 4 настоящего Положения копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа в месте, предназначенном для прошивки.

6. Представление о согласовании устава казачьего общества, создаваемого (действующего) на территории Республики Алтай, и приложенные документы должны быть рассмотрены и решение о согласовании или об отказе в согласовании устава казачьего общества должно быть принято не позднее 14 календарных дней со дня их поступления.

7. Глава муниципального образования «Чойский район» или уполномоченное им должностное лицо администрации муниципального образования «Чойский район» проверяет представление о согласовании устава и приложенные документы на соответствие требованиям, содержащимся в Указе Президента РФ, Типовом положении и настоящем Положении.

8. По результатам рассмотрения представления о согласовании устава казачьего общества и приложенных документов принимается решение Главы муниципального образования «Чойский район» Республики Алтай о согласовании устава казачьего общества или об отказе в согласовании устава казачьего общества.

9. Основаниями для отказа в согласовании устава действующего казачьего общества являются:

1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

2) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

10. Основаниями для отказа в согласовании устава создаваемого казачьего общества являются:

1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

2) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

11. Согласование устава казачьего общества оформляется письмом, подписанным Главой муниципального образования «Чойский район» Республики Алтай.

12. О принятом решении атаману казачьего общества либо уполномоченному лицу направляется письменное уведомление, подписанное Главой муниципального образования «Чойский район » Республики Алтай (далее – уведомление).

13. В случае отказа в согласовании устава казачьего общества, в уведомлении, указывается основание, послужившее причиной для принятия указанного решения. При наличии нескольких оснований для отказа в согласовании в уведомлении указываются все соответствующие основания.

14. Отказ в согласовании устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления представления о согласовании устава казачьего общества и документов, указанных в пунктах 3 и 4 настоящего Положения, оформленных в соответствии с требованиями, закрепленными в пункте 5 настоящего Положения.

15. Утверждение уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории муниципального образования «Чойский район» Республики Алтай осуществляется после их согласования с лицами, названными в пунктах 2, 3 и 5 Типового положения.

16. Для утверждения устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет на имя Главы муниципального образования «Чойский район» Республики Алтай представление об утверждении устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

2) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

3) копии писем о согласовании устава казачьего общества должностными лицами, названными в пунктах 2, 3 и 5 Типового положения;

4) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

17. Для утверждения устава создаваемого казачьего общества уполномоченное лицо в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет на имя Главы муниципального образования «Чойский район» Республики Алтай представление об утверждении устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

2) копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

3) копии писем о согласовании устава казачьего общества должностными лицами, названными в пунктах 2, 3 и 5 Типового положения;

4) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

18. Указанные в пунктах 17 и 18 настоящего Положения копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), за исключением документов в электронном виде, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа на месте прошивки.

19. Представление об утверждении устава казачьего общества и приложенные документы должны быть рассмотрены и решение об утверждении или об отказе в утверждении устава казачьего общества должно быть принято в течение 30 календарных дней со дня их поступления.

20. Глава муниципального образования «Чойский район» Республики Алтай или уполномоченное им должностное лицо, в срок не более 25 календарных дней, с учетом срока, указанного в пункте 20 настоящего Положения, проверяет представление об утверждении устава и приложенные документы на соответствие требованиям, указанным в Указе Президента РФ, Типовом положении и настоящем Положении.

21. По результатам рассмотрения представления об утверждении устава казачьего общества и приложенных документов разрабатывается проект правового акта Главы муниципального образования «Чойский район» Республики Алтай об утверждении устава казачьего общества и проект уведомления либо проект уведомления об отказе в согласовании устава казачьего общества.

22. О принятом решении об утверждении устава казачьего общества атаману казачьего общества либо уполномоченному лицу направляется письменное уведомление, подписанное Главой муниципального образования «Чойский район» Республики Алтай (далее – уведомление), к которому прилагается копия правового акта об утверждении устава казачьего общества. В случае отказа в утверждении устава казачьего общества атаману казачьего общества либо уполномоченному лицу направляется уведомление.

23. Основаниями для отказа в утверждении устава действующего казачьего общества являются:

1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

2) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

24. Основаниями для отказа в утверждении устава создаваемого казачьего общества являются:

1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

2) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 18 настоящего положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

3) наличия в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

25. В случае отказа в утверждении устава казачьего общества, в уведомлении указывается основание, послужившее причиной для принятия указанного решения. При наличии нескольких оснований для отказа в утверждении устава казачьего общества в уведомлении указываются все соответствующие основания.

26. Отказ в утверждении устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления представления об утверждении устава казачьего общества и документов, указанных в пунктах 17 и 18, оформленных в соответствии с требованиями, закрепленными в пункте 19 настоящего Положения.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению о согласовании и
утверждении уставов казачьих обществ,
создаваемых (действующих) на территории
муниципального образования «Чойский
район» Республики Алтай

ОБРАЗЕЦ
титульного листа устава казачьего общества

УТВЕРЖДЕНО

(реквизиты правового акта)

от _____ № _____

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности)
(ФИО)

письмо от _____ № _____

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности)
(ФИО)

письмо от _____ № _____

УСТАВ

(полное наименование казачьего общества)

20__ год